

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP



Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	EJECUTIVO	EJECUTAR OBRAS Y PROYECTOS	100%	90%
2	VOCALES	LEGISLAR Y FISCALIZAR	100%	75%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	SECRETARIO	ADMINISTRAR, DISTRIBUIR Y ARCHIVAR LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA	100%	90%
4	TESORERO	ADMINISTRAR, REGULAR Y CONTROLAR EL FLUJO MONETARIO EN FORMA RESPONSABLE, EFICIENTE Y TRANSPARENTE LOS RECURSOS FINANCIEROS,	100%	90%
6	CONTADOR	GENERAR Y PROPORCIONAR INFORMACIÓN CONTABLE VERAZ Y OPORTUNA, PARA LA TOMA DE DECISIONES	100%	90%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA			

9	NO APLICA			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	ASESORIA TÉCNICA	Coordinar e intervenir en las fases de pre inversión e inversión con sujeción a los procedimientos y requerimientos que determine la ley.	100	90
11	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y ADMINISTRACIÓN DEL MERCADO	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS, MERCADO CENTRAL Y CABECERA PARROQUIAL	100	90
12	OPERADORES	MANTENIMIENTO VIAL DE LA PARROQUIA	100	90
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/04/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / DIRECCIÓN JURÍDICA / DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN O A QUIEN LE CORRESPONDA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			FREDDY MORALES	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			juntamolleturo@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			4215551	